

東和サンソフトクリエイティブ株式会社 個人情報問合せ窓口 行

【個人情報開示等請求書】

「開示等における個人情報の取扱について」に記載されている事項に同意し、以下のとおり請求します。

※ 当社確認欄には記載をしないでください。

1. 本人(開示の対象者)による請求の場合

| | | |
|-----------------------|---|-------------|
| 氏名 | フリガナ | |
| 住所 | 〒 | |
| 電話番号 | — — | |
| メールアドレス | @ | |
| 生年月日 | 昭和・平成 年 月 日 | |
| 本人確認書類 (添付してください) | <input type="checkbox"/> 運転免許証写し <input type="checkbox"/> 旅券(パスポート)写し <input type="checkbox"/> 健康保険証写し <input type="checkbox"/> 年金手帳写し <input type="checkbox"/> その他() ※ “本籍地”は黒く塗りつぶし、判読できない状態にしてご郵送ください。 | |
| 請求内容 | <input type="checkbox"/> 利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 個人情報の開示 <input type="checkbox"/> 内容の訂正 <input type="checkbox"/> 内容の追加又は削除 <input type="checkbox"/> 利用の停止 <input type="checkbox"/> 消去および第三者への提供の停止 | |
| 請求の理由 | | |
| 当社確認欄 ※記載しないでください。 | 苦情問合せ開示等規程5.1 ただし書き 確認欄 | 適用あり ・ 適用なし |
| | 苦情問合せ開示等規程5.2c)A ただし書き 確認欄 | 適用あり ・ 適用なし |
| | 苦情問合せ開示等規程5.2c)B ただし書き 確認欄 | 適用あり ・ 適用なし |
| | 苦情問合せ開示等規程5.2c)C 法令の規定 確認欄 | 適用あり ・ 適用なし |
| | 苦情問合せ開示等規程5.2c)D ただし書き 確認欄 | 適用あり ・ 適用なし |
| | | 承認印 印 |

※利用目的の通知、開示の請求の場合は、手数料として切手又は郵便定額小為替1000円分を同封ください。

